



## GLK 1: Eröffnungskonferenz am 10.09.2016 um 9.30 Uhr

Anwesende: T. Jonatzke, S. Emmert-Honold, H. Litschauer, S. Schnepf, U. Werling,  
S. Wild, P. Kowa, E. Mihm, Frau Hillebrand

Protokoll: Hedwig Litschauer

### 1. Begrüßung

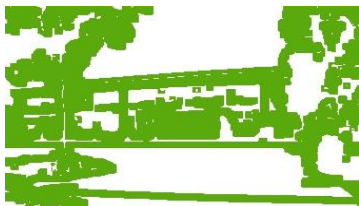
- Nikolai Joram, Student der Uni Mainz, wird ab der 2. Schulwoche drei Wochen lang als Praktikant in verschiedenen Klassen hospitieren

-

### 2. Rundschreiben von Frau Bauer → Aushang

### 3. Stundenpläne:

- Dank an Frau Kowa, Fr. Emmert-Honold und Fr. Mihm für die Hilfe bei der Stundenplangestaltung
- Legte Wert darauf, möglichst alle Wünsche zu berücksichtigen; nicht immer möglich, aber auf Ausgleich bedacht:
- Ausgabe Pläne & Checkliste/ Klassenlisten → Bitte durchgehen & vervollständigen und zurück an Fr. Huditz!
- **Religion**
- **Kooperation Kiga:** Sport in Klasse 1: Weiterführung durch Frau Litschauer/Fr. Emmert-Honold?
- Kooperation findet ab dem 2. Halbjahr statt
  
- **KV-Stunden:** 3 Stunden Frau Werling & 3 Stunden Frau Kowa:
- Je 2 Differenzierungsstunden; 1h = 7. Deutschstunde Klasse 4, 1h Sprachförderung: bei auswärtigem Bedarf übernimmt Frau Schnepf hierfür je 1 Stunde von Frau Werling und Frau Kowa
- **Förderstunden:**  
3 LRS: je 1h in Klassen 1 und 2 (Kowa)  
2 Dys: 1x Klasse 1a/b und 1x Klasse 2 (Emmert-Honold)
- **Ergänzungsbereich (ab 2. Schulwoche):**  
**Bitte Teilnehmerliste an Frau Huditz**  
→ Bibliothek (montags nach 6. Stunde)  
→ Chor: Klasse 2-4  
→ Orchester: Klasse 4; dienstags 14.30 Uhr  
→ Garten-AG: Klasse 3/4; donnerstags 14.30-15.15 Uhr  
→ Töpfer-AG im Winter statt Garten-AG  
→ Jugendbegleiter: Fußball-AG & Bastel-AG wird noch terminiert, startet voraussichtlich am Oktober



→ Englisch-AG: ab Oktober

- **Aufsichtsplan** erläutern: Bitte mit Klasse den Pausenbereich definieren; Absprache der Hofaufsicht, wer in welchem Bereich sich aufhält (1x beim Klettergerüst; 1x Rundgang auf dem Hof...)  
**Frühaufsicht:** Bitte zur Aufsichtszeit in der Aula präsent sein!  
Schüler dürfen erst ab der Aufsichtszeit ins Schulhaus (Aula): 7.30 Uhr bzw. 8.20 Uhr  
10 Minuten vor Beginn des Unterrichts; Bei Betreuungsbedarf → Kernzeit!
- **Zuordnung der Pausenspiele**
- Nach der 1. großen Pause werden die Spielkisten in die Aula gestellt

#### 4. Erste Schulwoche:

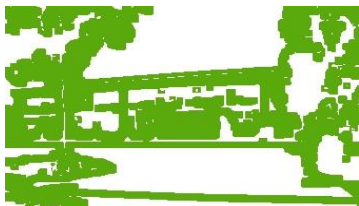
- Klassenbücher (im Fach): Bitte vollständig ausfüllen, Einkleben der ausgedruckten Schülerliste reicht dann nicht, wenn Konfession und Geburtsdatum fehlen; Klassenbücher vor jedem Ferienabschnitt der Schulleitung zum Abzeichnen ins Fach legen; Klassenlehrerin bitte auf Vollständigkeit achten, bei Vertretungsstunden bitte im Vertretungsordner nachschauen, evtl. Name der Lehrkraft mit Bleistift eintragen und ggf. Kollegin ansprechen!
- Ausgabe Pläne & Checkliste/ Klassenlisten → Bitte durchgehen & vervollständigen und zurück an Fr. Huditz!
- Bewertungsliste (Klassenliste) für Schulbücher: Bitte vor Ausgabe Bücher bewerten!
- Montag, 12.09.2015 → Klassenlehrerunterricht, ab Dienstag nach Plan Frau Emmert-Honold: Lehrmittelraum sichten & ordnen, Archivierung der Diffi-Mobilmaterialien strukturieren

Proben für die Einschulungsfeier → weitgehend klassenintern...

5. Zweite Schulwoche 26.09.-30.09.2016: Klassenlehrerunterricht in Klasse 1 täglich 2.-5. Stunde
6. Wahl der Mitglieder der Schulkonferenz: (3xL, 3xE, 1xEV, 1xSL)  
Neue Lehrkräfte der Schulkonferenz sind:  
S. Wild (Vertretung S. Emmert-Honold)  
P. Kowa (S. Schnepf)  
H. Litschauer (U. Werling)

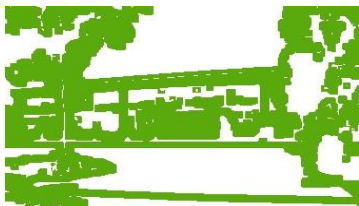
# Rheinauschule

Au am Rhein



Jahnstr. 1  
76474 Au am Rhein  
Telefon: 07245/93760-3  
Fax: 07245/93760-4  
<http://www.rheinauschule.de>  
[sekretariat@rheinauschule.de](mailto:sekretariat@rheinauschule.de)

7. Organigramm: Fachbereiche, Sonderfunktionen (siehe vorhandene Liste...)
8. Krisenteam: siehe Vorlage Laptop/GLK
9. Termine (siehe auch Liste):
  - Fahrradausbildung Klasse 4: ab 19.10.2016 → Bitte Elterninfo ausgeben und Einverständniserklärung einholen! (Unterlagen gingen bereits an Klassenlehrerin)
  - Erstklasselternabend am Dienstag, 13.09.2016 um 19.30 Uhr;  
Vorbesprechung am Montag um 9.30 Uhr
  - Elternabend am Mittwoch, 28.09.2016 → **Checkliste besprechen**  
**Schulfruchtprogramm:** Beginn: Mittwoch, 05.10.2016 nach ersten EA  
**Ausgabe in der 2. großen Pause (11.05 Uhr)**
  - Fredericktag: 17.-28.10.2016: Aktionen? Autorenlesung? (nicht bespr.)
  - Einführung: „Kernzeitpass“ Die Karte wird bei Bedarf von den Eltern am
  - Schulranzen befestigt, so dass ersichtlich ist, wer an welchen Tagen in der Kernzeit betreut wird
  - Die Erstklässler werden bis zu den Herbstferien von Viertklässlern
  - abgeholt
10. Lehrerausflug: Vorschlag: 04.10.2016, oder Freitag, 07.10.2016, 11.00 Uhr;  
Ziel: ??? Hardttour???  
(Vorschläge: Fahrradtour, Segway-Tour, Heidelberg/Rheinschiffahrt, ...  
Burgenwanderung, Paddeltour (Frau Kowa erkundigt sich))
11. Einschulungsfeier: 9 Uhr Gottesdienst, 10 Uhr Feier in der Rheinauhalle
  - Elternbrief bezügl. Kuchenspenden gibt am Montag Frau Huditz an Klassenlehrerinnen aus
  - Bitte um Anwesenheit aller Kolleginnen
  - Helfer für Bestuhlung ab 9 Uhr Uhr: ca. Schüler aus Klasse 4 + Lehrkraft
  - Bekanntgabe der Probetermine s.o.
12. Vertretungsfälle: Bitte morgens telefonisch im Rektorat melden (937605);  
sofern absehbar auch gerne am Vortag privat unter 07242/933363;  
Vertretungsplan wird ausgehängt;
13. Informationen / Verschiedenes:
  - Gestaltung des Innenhofes (grünes Klassenzimmer): Ideensammlung



Jahnstr. 1  
76474 Au am Rhein  
Telefon: 07245/93760-3  
Fax: 07245/93760-4  
<http://www.rheinauschule.de>  
[sekretariat@rheinauschule.de](mailto:sekretariat@rheinauschule.de)

- Bitte Formular für Dienstreisegenehmigung möglichst 1 Woche vor außerunterrichtlichen Veranstaltungen abgeben
- Verwaltungsvorschrift Nachteilsausgleich: Hinweis Frau Mihm
- verschoben auf die nächste GLK
- Außerunterrichtliche Veranstaltungen:  
Termin so früh wie möglich bei SL/Sekretariat melden; **Bitte Englisch-AG (Fr. Walter informieren: [teresawalter@web.de](mailto:teresawalter@web.de)) sowie Mensa/Kernzeit berücksichtigen; überprüfen, ob Termin auf der Homepage vermerkt ist.**

#### Klassendienste:

- Letzte Lehrkraft (auch bei Fachunterricht) achtet bitte darauf, dass Fegedienste erledigt wurden, kein Müll mehr auf dem Boden liegt etc.
- Klassendienste bitte visualisieren: Klassendienst, Tafeldienst, Pausenspieledienst, Austeildienst...)

#### Bitten von Herrn Bauer:

- ® Zimmer am Ende des Unterrichts abschließen
  - ® auf Fegedienst der Schüler achten
  - ® Flurbereich: Kleidung aufhängen
  - ® Klassenzimmer, keine Materialien auf dem Boden liegen lassen
- Öffentlichkeitsarbeit: Bitte bei Aktivitäten Text als Worddokument und Fotos im JPG-Format auf Stick im Rektorat abgeben (GAZ & Homepage)

Vorschlag: Zeitfenster Mittwoch, 1. Stunde anstatt Nachmittags – konferenzen, alte Regelung bleibt (Mehrheitsbeschluss)

Fensterdekoration: Frau Schnepf, Frau Kowa

Lehrmittelraum: Frau Emmert-Honold, Frau Schnepf, Frau Litschauer

Alte Klassenarbeiten entsorgt Frau Kowa

Montags und donnerstags findet von 9 – 10.30 Uhr ein Sprachkurs für Erwachsene im Zimmer 114 statt