



## Protokoll

Anwesende: T. Jonatzke, S. Emmert-Honold, L. Herrmann, P. Kowa, S. Rittler-Heck, S. Schnepf,  
U. Werling, S. Wild  
Protokoll: Sabine Schnepf

### Tagesordnungspunkte

#### 1. Informationen

Erstkommunionsunterricht der 3. Klasse: Ab 13. Januar 2021 durch Herrn Westermann im Klassenzimmer der 3a, immer mittwochs in der 1. Stunde.

Rücklauf Elternbrief Video für Gemeinde und YouTube – Stand: Video wird nicht bei youtube eingestellt; Präsentation am 19.12., anschließend wird das Video auf der Homepage veröffentlicht, allerdings erst nach dem 19.12.2020. Die meisten Eltern sprachen sich gegen eine Einstellung bei Youtube aus.

Rückmeldung Feuerwehrprobe: Danach war in einigen Klassen erheblicher Gesprächs- und Informationsbedarf festzustellen.

Gemeindeanzeiger Berichte: Tim – Christmas Tree; Susanne – Vorlesen am Tannenbaum, noch irgendwelche Ideen: ein Kind sollte noch einen kurzen Bericht verfassen (Rituale, Vorlesen ... ?), Tim schreibt zum Video, Steffi W. schreibt zum Musical, Lisa Herrmann schreibt über das Musizieren am Freitag, Ute schreibt die eMail an die Partnerschulen in Europa. Beim Adventssingen werden die einzelnen Länder präsentiert.

Adventssingen am 11.12.2020: Die Beiträge sind zahlreich und werden daher teilweise auf den letzten Schultag verlegt: 8:30 Uhr Adventsmusizieren und Vorstellen der letzten Briefe aus den europ. Schulen.

U-Besuch Fr. Hermann am 11.12.2020: Vertretungsplan hängt aus.

Letzter Schultag 22.12.2020: Klassenlehrerunterricht von 8:30-12:10 Uhr (steht schon im Elternbrief).

Ablauf Musical am Freitag, 18.12.20; statt Adventsmusizieren, wird vorgezogen: Das Musical wird klassenweise insgesamt 4 mal vorgeführt. Steffi W. bekommt den Plan für den Ablauf bis Freitag, 11.12.2020.

Gemeinsamer Umtrunk am letzten Schultag mit Pizza Bestellung? .... Ja, aber wg. Terminschwierigkeiten schon am 18.12.2020 nach der 6. Stunde im Musiksaal.

Lehrerinnen möchten bitte die Kinder an Rewe Vereinsschein erinnern – Frist endet am 20.12. – sobald welche vorliegen, bitte im Sekretariat abgeben!

Aufsichtsplan für die Frühaufsichten besprechen: 2 Eingänge !!! Vertretungen sind ergänzt. Der Aufsichtsplan wird aufgehängt.

Rückmeldungen zum Verlauf der Klassen-Videokonferenzen: teilweise Probleme mit dem Einwählen. Man soll vom Lehrerpaplet die App „Medienzentrum Klassenraum“ und nicht die normale App benutzen.

Eine klasseninterne Abfrage, welche Kinder am letzten und vorletzten Schultag voraussichtlich noch anwesend sein werden, ist möglich, aber nicht erforderlich. Ggf. werden Aufgaben auf das Padlet gestellt.

Beratungsportfolio: Neue Ordner für die Klassen 1-4 werden beschriftet, mit A-Z Register und Trennstreifen versehen. (Die alten farbigen Hinweise sind damit hinfällig.) Das Portfolio wird nur bis zum Ende der Klassenstufe 3 geführt, denn in Klasse 4 erfolgt schon die >Beratung für die weiterführenden Schulen. Ordner Beschriftung anstatt Klasse – Name der Klassenlehrerin.

Trennstreifen sind im Ordner enthalten, um die Schüler mit dem gleichen Anfangsbuchstaben im Nachnamen zu unterteilen.

Die Bögen werden im Januar von Kindern und Lehrkräften vor den Beratungsgesprächen ausgefüllt und dienen dann als Grundlage für die Gespräche.

„Alte“ Protokolle der Beratungsgespräche möchten bitte von den Klassenlehrerinnen selbst in die neuen Ordner einsortiert werden.

Im Ordner sind alle Kopiervorlagen für die Gespräche Klassen 1-4 enthalten. Parallel sind diese auf dem padlet hinterlegt. Kopien werden in Klassenstärke von den Lehrkräften gemacht.

Übersicht muss noch angepasst werden – wie? wer ? Petra K. hat sich bereiterklärt.

**2. Schulentwicklungsthemen** (kommt indes erst später ...) Ein Teil davon ist der MEP.

### **3. MEP: Zieldefinierung**

Wo stehen wir in der MEP-Entwicklung? [Phase 3 – Schritt 2](#)  
Phase 1 und 2 sind bereits abgeschlossen.

Ergebnisse aus der Lehrerbefragung als Grundlage der Zielentwicklung.  
Nun müssen die Ziele für Phase 3 definiert werden.

Ideen von Tim J., die dann gemeinsam überlegt werden müssen: Beispiele:

Zielname, Zielbeschreibung, Zeitfenster mit Datum für die Erreichung, Datum für Start und Ende der Evaluation, Evaluationskriterien ...

Der SL teilt als Vorschläge 4 Seiten mit Zielformulierungen vom LMZ aus, die gelesen und ggf. abgehakt, verändert oder gestrichen werden sollen: siehe unten!

### Zielentwicklung

Mediencurriculum: Vorlage

[Kompetenzraster Medienbildung GS](#)

Grundlage: Auswertung aus Kollegiumsbefragung  
Liste mit Beispielzielen (einzeln durchlesen lassen)

Austausch:

Welche Ziele	passen zu uns?
	Sind erreichbar?
	Müssen ergänzt werden?

Ergebnisse werden zusammengetragen. SL Tim J. wird diese zusammenfassen, alles abgleichen und das so vorbereitete Ergebnis an die Lehrkräfte schicken. Nach einer Rückmeldung der Lehrkräfte kann der MEP dann an den Schulträger sowie in die Schulkonferenz weitergereicht werden.

#### **4. Jahresabschluss** (siehe oben!)

#### **5. Verschiedenes**

Lehrmittelraum

- neues Lehrmaterial: Körpernetze, Steckwürfel (S. Rittler-Heck?)
- Sichtung (wurde nicht mehr besprochen)
- Susanne Em.-Ho. fragt zum wdh. Mal nach fest installierten Handdesinfektions-Apparaturen neben den Waschbecken in jedem einzelnen Klassenzimmer.
- CD-Player werden nicht mehr angeschafft.

\_\_\_\_\_  
Protokollantin:

\_\_\_\_\_  
Vorsitzender: